

# TIETOSUOJASELOSTE – Shemeikka sukuseura ry

## 1. Rekisterinpitäjä ja yhteyshenkilö

Rekisterinpitäjä: Shemeikka sukuseura ry  
c/o Eila Shemeikka  
Osoite: Justeerintie 10 A 2  
Postiosoite: 03100 Nummela  
Puhelin: 040 508 0054  
Sähköposti: eila.shemeikka@gmail.com  
Yhteyshenkilö: Eila Shemeikka, tietosuojavastaava,  
valittu hallituksen kokouksessa 13.9.2018

## 2. Rekisteröidyt henkilöt

Jäsenrekisterissä käsitellään **Shemeikka sukuseura ry:n** jäsenten sekä luottamushenkilöiden henkilötietoja.

## 3. Henkilötietojen käsittelyn peruste ja käyttötarkoitus

Jäsenrekisterin käyttötarkoituksena on Rekisteröityjen henkilötietojen ajantasainen hallinta, ylläpito, kehittäminen ja tiedottaminen jäsenyyden aikana sekä päätyneiden jäsenyyksien dokumentaation hallinta henkilötietojärjestelmässä. Henkilötietojen käsittely perustuu Yhdistyksen lainsäädännölliseen velvoitteeseen ylläpitää jäsenrekisteriä.

## 4. Käsiteltävät henkilötiedot

Rekisterissä käsitellään **Shemeikka sukuseura ry:n** jäsenien henkilö- ja yhteystietoja sekä muita jäsenyyteen liittyviä tarpeellisia tietoja. Näitä tietoja ovat:

- Rekisteröidyn etu- ja sukunimi;
- Rekisteröidyn osoite ja kotipaikka;
- Rekisteröidyn sähköpostiosoite;
- Rekisteröidyn puhelinnumero;
- Rekisteröidyn syntymäaika ja -paikka, (kuolinaika)
- Rekisteröidyn vanhemmat, esivanhemmat, puoliso ja lapset
- 
- Sähköisen viestinnän tunnistetiedot, rekisteröidyn sähköpostiosoite

## 5. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötietoja kerätään Rekisteröidyltä itseltään yhdistykseen liittymisen yhteydessä liittymislomakkeen kautta.

## 6. Henkilötietojen suojaaminen ja tietoturva

Digitaalisesti käsiteltävät henkilötiedot on suojattu ja tallennettu **Shemeikka sukuseura ry:n** sähköiseen järjestelmään Yhdistysavaimen ylläpitämälle palvelimelle, johon on rajattu pääsy vain sellaisilla henkilöillä, jotka tarvitsevat kyseisiä tietoja luottamustehtäviensä hoitamiseksi. Kyseisillä henkilöillä on käytössään henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja salasanat.

Henkilötiedot on suojattu ulkopuoliselta käytöltä ja jäsentietojen käyttöä valvotaan. Jäsenellä on henkilökohtainen käyttäjätunnus ja salasanasuojaus. Yhdistyksen ulkopuolelle lähetettävät henkilötiedot salataan. Käytetyt työasemat ja tallennusmediat ovat henkilökohtaisilla käyttäjätunnuksilla ja salasanoilla suojattuja.

## 7. Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset ja siirrot

Henkilötietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille.

## 8. Henkilötietojen siirrot Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

**Shemeikka sukuseura ry** ei luovuta tietoja viranomaisille. Olemme ulkoistaneet IT-hallinnan ulkopuoliselle palveluntarjoajalle (Yhdistysavain), jonka hallinnoimille ja suojaamille palvelimille henkilötietoja tallennetaan. Ei luovuteta tietoja EU:n ulkopuolelle.

## 9. Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötiedot säilytetään rekisterissä niin kauan kuin Rekisteröity on **Shemeikka sukuseura ry:n** jäsen. Jäsenyyden päättymisen jälkeen henkilötietoja säilytetään enintään kymmenen vuoden ajan jäsenyyden päättymisestä **Shemeikka sukuseura ry:n** oikeutetun edun perusteella, ts. mahdollisiin oikeusvaateisiin puolustautumisen takia (KKO 2017:15). Henkilötiedot voidaan säilyttää myös tätä kauemmin, jos sovellettava lainsäädäntö tai **Shemeikka sukuseura ry:n** sopimusvelvoitteet kolmansia osapuolia kohtaan edellyttävät pidempää säilytysaikaa.

## 10. Profilointi

**Shemeikka sukuseura ry:n** ei toteuta osana henkilötietojen käsittelytoimia Rekisteröidyn automaattista profilointia.

## 11. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus koska tahansa vastustaa henkilötietojensa käsittelyä suoramarkkinointi-tarkoituksiin ja antaa kieltoja (esimerkiksi kieltää sähköpostitse lähetettävät markkinointiviestit).

Lisäksi rekisteröidyllä on lähtökohtaisesti oikeus soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaisesti milloin tahansa:

- saada tieto henkilötietojensa käsittelystä;
- saada pääsy omiin tietoihinsa ja tarkastaa itseään koskevat Yhdistyksen käsittelemät henkilötiedot;
- vaatia epätarkan ja virheellisen henkilötiedon oikaisua ja tietojen täydentämistä;
- vaatia henkilötietojensa poistamista;
- peruuttaa suostumuksensa ja vastustaa henkilötietojensa käsittelyä siltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen;
- vastustaa henkilötietojensa käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella siltä osin kuin henkilötietojen käsittelyperusteena on Yhdistyksen oikeutettu etu;
- saada henkilötietonsa koneluettavassa muodossa ja siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle edellyttäen, että rekisteröity on itse toimittanut kyseiset henkilötiedot Yhdistykselle, Yhdistys käsittelee kyseisiä henkilötietoja rekisteröidyn suostumuksen perusteella ja käsittely suoritetaan automaattisesti; ja
- vaatia henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista.

Rekisteröidyn tulee esittää edellä mainitun oikeuden toteuttamista koskeva pyyntö tämän tietosuojaselosteen Yhteydenotot-kohdan mukaisesti. Yhdistys voi pyytää rekisteröityä tarkentamaan pyyntöään kirjallisesti ja varmentamaan rekisteröidyn henkilöllisyyden ennen pyynnön käsittelemistä. Yhdistys voi kieltäytyä pyynnön toteuttamisesta sovellettavassa laissa säädetyllä perusteella.

## 12. Oikeus valittaa valvontaviranomaiselle

Jokaisella Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus asianomaiselle valvontaviranomaiselle taikka sen Euroopan unionin jäsenvaltion valvontaviranomaiselle, jossa Rekisteröidyn asuinpaikka tai työpaikka sijaitsee, mikäli Rekisteröity katsoo, että hänen henkilötietojensa ei ole käsitelty soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaisesti.

## 13. Yhteydenotot

Rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä koskevat pyynnöt, kysymykset tästä tietosuojaselosteesta ja muut yhteydenotot kohdassa 1 mainitulle tietosuojavastaavalle sähköpostitse, puhelimitse tai kirjepostilla.

## 14. Muutokset tähän tietosuojaselosteeseen

Tätä tietosuojaselostetta voidaan tarvittaessa päivittää esimerkiksi lainsäädännön muuttuessa. Tämä tietosuojaseloste on viimeksi päivitetty 13.9.2018.